

Правила внутреннего распорядка для пациентов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Клиника оказывает амбулаторно-поликлиническую специализированную стоматологическую помощь взрослому населению.

1.2. Лечащим врачом, то есть врачом, оказывающим стоматологическую помощь пациенту в период его наблюдения и лечения в клинике является: врач-стоматолог-терапевт, врач-стоматолог-хирург, врач-стоматолог-ортопед, врач-ортодонт в зависимости от причины обращения пациента за стоматологической помощью.

Лечащий врач назначается по выбору пациента (или администратором по согласованию с пациентом) с учетом согласия врача.

Лечащий врач организует своевременное и квалифицированное обследование челюстно-лицевой области и лечение пациента, предоставляет информацию о состоянии его стоматологического здоровья, в необходимых случаях направляет на консультации к смежным врачам-специалистам. (Форма №028/У Утверждена Минздравом СССР 04.10.80г. №1030)

Лечащий врач по согласованию с соответствующим должностным лицом (генеральным директором, либо с главным врачом) может отказаться от наблюдения за пациентом и его лечения, если отказ непосредственно не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих. В случае отказа лечащего врача от наблюдения за пациентом и лечения пациента, должностное лицо (главный врач, генеральный директор) должно организовать замену лечащего врача.

1.3. Стоматологические медицинские услуги оказываются пациентам на платной основе, а также альтернативой является получение медицинской помощи за счет государственных средств (ОМС), согласно программе гос.гарантий.

1.4. Платные стоматологические услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством и Правилами оказания платных медицинских услуг.

1.5. График работы отделений ООО "Аполлония"

Бульвар 30 лет Победы 21: телефон:48-19-71, 26-22-55

будние дни с 09:00-20:00

воскресенье-выходной

График работы в праздничные дни устанавливается администрацией.

Информация о фамилии, имени, отчестве, специальности, квалификации специалистов, графике работы размещаются в холлах зданий клиники, а также на официальном сайте клиники stapol@list.ru

2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ В КЛИНИКУ

2.1. Запись пациента на приём к врачу осуществляется при обращении в клинику, по телефону, или заявки на сайте при наличии документа, удостоверяющего личность, и страхового медицинского полиса ДМС (для застрахованных по программе ДМС). Для лечения по программе гос.гарантий- иметь при себе : паспорт, полюс ОМС, СНИЛС.

3. ПРАВА ПАЦИЕНТА

3.1. Пациент имеет право на:

3.1.1 уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;

3.1.2 квалифицированное оказание платной стоматологической медицинской помощи специалистами клиники .

3.1.3 выбор лечащего врача с учётом его согласия; на замену лечащего врача (см. раздел 6 настоящих правил);

3.1.4 получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;

3.1.5 обследование, лечение и содержание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

- 3.1.6 проведение по его просьбе консилиума;
- 3.1.7 облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- 3.1.8 сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, кроме случаев, предусмотренных законом;
- 3.1.9 информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;
- 3.1.10 отказ от медицинского вмешательства;
- 3.1.11 получение медицинских услуг в рамках программ добровольного медицинского страхования и платных услуг в соответствии с Правилами оказания платных медицинских услуг.
- 3.1.12 получение информации о своих правах и обязанностях и о состоянии своего здоровья;
- 3.1.13 возмещение ущерба в случае причинения вреда его здоровью при оказании медицинской стоматологической помощи;
- 3.1.14 в случае нарушения прав пациента, он может обращаться с жалобой непосредственно к генеральному директору или главному врачу, в соответствующие ассоциации, в министерство здравоохранения Волгоградской области, Территориальное управление Роспотребнадзора по Волгоградской области.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА

- 4.1. Пациент обязан:
 - 4.1.1 выполнять настоящие правила внутреннего распорядка;
 - 4.1.2 строго соблюдать предписания врача относительно приема лекарственных средств, режима, диеты;
 - 4.1.3 выполнять условия заключенного между пациентом и клиникой договора на оказание платных медицинских услуг;
 - 4.1.4 соблюдать правила гигиены, санитарные нормы нахождения в медицинском учреждении;
 - 4.1.5 уважительно относиться к другим пациентам и посетителям клиники, к медицинскому и обслуживающему персоналу клиники, соблюдать общепринятые правила этики и поведения.
 - 4.1.6 соблюдать законодательство о запрещении курения табака и употреблении спиртных напитков в медицинских учреждениях;
 - 4.1.7 бережно обращаться с мебелью, инвентарем и оборудованием поликлиники;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПАЦИЕНТА

- 5.1. Пациент несет ответственность в соответствии с действующим законодательством (административным, уголовным, гражданским):
 - 5.1.1 за нарушение этических норм и правил поведения в клиники;
 - 5.1.2 за оскорбление части и достоинства работников клиники;
 - 5.1.3 за распространение сведений, порочащих честь и достоинство медицинских работников;
 - 5.1.4 за порчу мебели, инвентаря и оборудования клиники - в размере стоимости испорченной вещи;
 - 5.2.3. за курение табака и распитие алкогольных напитков в клинике.

6. ПОРЯДОК СОДЕЙСТВИЯ ПАЦИЕНТУ В СЛУЧАЕ ТРЕБОВАНИЯ ПАЦИЕНТА О ЗАМЕНЕ ЛЕЧАЩЕГО ВРАЧА

- 6.1. В случае требования пациента о замене лечащего врача при оказании специализированной медицинской помощи пациент обращается к главному врачу с заявлением в письменной форме, в котором указываются причины замены лечащего врача.
- 6.2. Главный врач отделением в течение трех рабочих дней со дня получения заявления, информирует пациента в письменной или устной форме (посредством почтовой связи, телефонной связи, электронной связи) о врачах соответствующей специальности, работающих в отделении.
- 6.3. На основании информации, представленной главным врачом, пациент осуществляет выбор врача.
- 6.4. Возложение функций лечащего врача на врача соответствующей специальности осуществляется с учетом его согласия.